

Принято:  
Советом родителей (законных представителей)  
Несовершеннолетних обучающихся  
УДО СШ Котельничского района  
15.03.2023 г. Протокол № 1

Утверждено  
приказом УДО СШ  
Котельничского района  
17.03. 2023 г. № 44\1

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о совете родителей (законных представителей) несовершеннолетних**  
**обучающихся Учреждения дополнительного образования спортивной**  
**школы Котельничского района Кировской области**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

Настоящее Положение регламентирует деятельность Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (далее совет родителей) УДО СШ Котельничского района (далее – СШ), являющегося коллегиальным органом управления СШ.

Совет родителей является коллегиальным органом управления СШ и формируется по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся с целью учета мнения родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся по вопросам управления СШ и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся.

**2. ЗАДАЧИ СОВЕТА РОДИТЕЛЕЙ СШ**

Укрепление связей между семьей, СШ и общественными организациями в целях обеспечения единства и повышения качества воспитательного воздействия на обучающихся.

Оказание помощи СШ в использовании потенциальных возможностей родительской общественности при защите законных прав и интересов обучающихся и педагогических работников СШ.

Организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся СШ по разъяснению их прав и обязанностей, создание информационно-просветительской преемственной связи между участниками образовательного процесса.

Содействие укреплению материально-технической базы СШ, совершенствованию условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья обучающихся.

### **3. СОСТАВ И ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СОВЕТА РОДИТЕЛЕЙ СШ**

В состав совета родителей входят все желающие родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, а также представитель администрации СШ с правом решающего голоса. Численный и персональный состав совета родителей определяется ежегодно, на первом заседании, не позднее 15 сентября текущего года.

Из своего состава члены совета родителей избирают председателя. Председатель работает на общественных началах и ведет всю документацию совета родителей. Председатель имеет право присутствовать на отдельных заседаниях органов самоуправления Учреждения по вопросам, относящимся к компетенции совета родителей.

С правом совещательного голоса или без такого права в состав совета родителей могут входить представители администрации Котельничского района, общественных организаций, педагогические работники СШ и другие лица, необходимость приглашения которых определяется председателем совета родителей в зависимости от повестки дня заседаний.

Срок полномочий совета родителей 1 год.

Совет родителей собирается на заседания не реже одного раза в полгода.

Заседание совета родителей считается правомочным, если на нем присутствует 2\3 численного состава его членов. Заседания совета родителей оформляются протоколами. В протоколах фиксируется ход обсуждения вопросов, предложения и замечания членов совета родителей. Протоколы подписываются председателем.

Решения совета родителей принимаются простым большинством голосов. При равенстве голосов, решающим считается голос председателя совета родителей.

При рассмотрении вопросов, связанных с обучающимися, присутствие родителей (законных представителей) обучающегося на заседании совета родителей обязательно.

Решения совета родителей, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, являются рекомендательными и доводятся до сведения директора СШ.

Директор СШ в месячный срок должен рассмотреть решение совета родителей, принять соответствующее решение и сообщить о нем совету родителей.

### **4. КОМПЕТЕНЦИЯ СОВЕТА РОДИТЕЛЕЙ СШ**

К компетенции совета родителей относится:

- содействие обеспечению оптимальных условий для организации образовательного(учебно-тренировочного) процесса;

- обсуждение локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся и выражение мотивированного мнения при их принятии;
- проведение разъяснительной и консультативной работы среди родителей (законных представителей) обучающихся об их правах и обязанностях;
- содействие в проведении СШ мероприятий;
- рассмотрение обращений в адрес совета родителей (по поручению директора СШ) по вопросам, отнесенным к компетенции совета родителей;
- взаимодействие с педагогическим коллективом СШ по вопросам дисциплины обучающихся.

## **5. ПРАВА СОВЕТА РОДИТЕЛЕЙ СШ**

Совет родителей СШ имеет право:

- вносить предложения администрации СШ по вопросам, входящим в его компетенцию и получать информацию о результатах их рассмотрения;
- обращаться за разъяснениями в различные организации и учреждения по вопросам, входящим в его компетенцию;
- заслушивать и получать информацию от администрации СШ и органов самоуправления СШ;
- вызывать на свои заседания родителей (законных представителей) обучающихся по представлению тренеров-преподавателей СШ.

## **6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СОВЕТА РОДИТЕЛЕЙ СШ**

Совет родителей СШ несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных обязанностей.

Общее собрание родителей (законных представителей) обучающихся СШ имеет право прекратить досрочно полномочия одного из членов или всего Совета родителей и утвердить его новый состав, если за отчетный период Советом родителей СШ (его отдельными членами) будут допущены нарушения настоящего Положения, не будет проведено ни одного заседания, либо решения будут носить деструктивный характер.

## **7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

Настоящее Положение является локальным нормативным актом СШ, принятом в Порядке, предусмотренном Уставом СШ для принятия Положения, вступает в силу с даты его утверждения приказом директора СШ и действует бессрочно.

Все изменения и (или) дополнения, вносимые в настоящее Положение,

оформляются в письменной форме в порядке, предусмотренном Уставом СШ для принятия Положения, и вступают в силу с даты утверждения директором Учреждения.

После принятия Положения в новой редакции (или изменений и дополнений в Положение) предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

Положение подлежит актуализации при изменении законодательства, регламентирующего предусмотренные им положения.

Настоящее Положение подлежит размещению на официальном сайте Учреждения.